

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ сотрудников ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника»

Настоящий Кодекс этики и служебного поведения сотрудников ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» (далее-Кодекс), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами, а также основан на общепризнанных принципах и нормах российского общества и государства.

1. Общие положения.

Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правилах служебного поведения, которыми обязаны руководствоваться все сотрудники ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника», независимо от занимаемой ими должности.

Каждый сотрудник обязан принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый посетитель ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» вправе ожидать от сотрудников поведения в соответствии с настоящим Кодексом и общепризнанными принципами, и нормами российского общества и государства.

Знание и соблюдение сотрудниками ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

2. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения сотрудников ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника»

В соответствии со ст.21 Трудового кодекса Российской Федерации, сотрудник ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» и имуществу третьих лиц, находящемуся в помещениях ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника», и других работников;
- незамедлительно сообщать главному врачу о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранностью имущества ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника», в том числе

имуществу третьих лиц.

Основные принципы служебного поведения сотрудников ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника».

ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника», осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством соблюдают следующие принципы служебного поведения:

- признавать, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, составляющих основной смысл и содержание деятельности ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника»;

- соблюдение Конституции, федеральных законов, иных законодательных, нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области;

- обеспечение эффективной работы ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника»;

- осуществление своей профессиональной деятельности в пределах предмета и целей деятельности ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника»;

- при исполнении своих профессиональных, должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным и (или) социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключение действий, связанных с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных, профессиональных обязанностей;

- беспристрастность — исключение возможности влияния на профессиональную деятельность решений политических партий, общественных объединений;

- соблюдение норм профессиональной этики и делового поведения;

- корректность и внимательность при общении с посетителями и пациентами;

- уважение и терпимость к обычаям и традициям, культурным и иным особенностям народов России, других государств, этнических и социальных групп и конфессий;

- исключение поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении сотрудником должностных обязанностей, а также предотвращение конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации сотрудника и авторитету ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника»;

- исключение использования служебного положения для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

- соблюдение установленных в ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» правил предоставления служебной информации и публичных выступлений;

- обеспечение как можно более эффективного использования ресурсов, находящихся в распоряжении сотрудника;

- противодействие проявлениям коррупции и принятие возможных мер по ее

профилактике в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

- при исполнении профессиональных обязанностей руководствоваться принципами честности, беспристрастности и справедливости, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

В целях противодействия коррупции сотруднику рекомендуется:

- уведомлять главного врача, руководителей структурных подразделений, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к сотруднику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не получать в связи с исполнением профессиональных (должностных) обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, оплату развлечений, отдыха, за пользование транспортом, иные вознаграждения имущественного и неимущественного характера);

- принимать меры по недопущению конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении профессиональных (должностных) обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять главного врача, заведующих отделениями о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только сотруднику станет об этом известно.

Сотрудник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» нормы и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудник обязан принимать все возможные меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за разглашение которой он несет ответственность и (или) которая стала ему известна в связи с исполнением им профессиональных (должностных) обязанностей.

Главный врач, заведующая отделением, руководители структурных подразделений, старшая медицинская сестра обязаны подавать пример профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, а также обязаны:

- принимать меры по предупреждению коррупции, выявлению и пресечению коррупционно опасного поведения сотрудников;

- не допускать случаев принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в случае, если стало известно о возникшей у сотрудника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» обязан предоставлять сведения о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера в

соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

3. Этические правила служебного поведения сотрудников ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника».

В своем служебном поведении сотрудникам ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» следует исходить из конституционных положений о высшей ценности прав и свобод человека и гражданина, неприкосновенности частной жизни, личной и семейной тайны, защиты чести, достоинства, доброго имени и деловой репутации.

При выполнении профессиональных (должностных) обязанностей сотруднику следует воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых высказываний и замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных или резких выражений, реплик, действий, препятствующих нормальному деловому общению или провоцирующих противоправное поведение;
- принятия пищи вне установленного времени, курения, распития спиртных напитков в помещениях ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника».

Сотрудники ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» своим поведением обязаны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества.

Сотрудники обязаны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными, проявлять выдержку в общении с посетителями, пациентами ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» и своими коллегами.

Внешний вид сотрудников при исполнении ими своих профессиональных (должностных) обязанностей с учетом условий трудовой деятельности и требований санитарно-эпидемиологического режима должен способствовать уважительному отношению граждан, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение настоящего Кодекса.

За нарушение требований настоящего Кодекса, сотрудники ГАУЗ СО «Кушвинская стоматологическая поликлиника» несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Соблюдение сотрудниками положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва, выдвижении на вышестоящую должность, а также при начислении стимулирующего вознаграждения и привлечении к дисциплинарной ответственности.